

לכבוד :

מר אילן רם, מנהל מינהל הסגל תכיר

נציבות שירות המדינה

### הנדון : הסדר למניעת ניגוד עניינים

לאור ההצעה למנותי לתפקיד **מנכ"ל** משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן – המשרד), ובהתאם לחובתי על פי דין שלא להעדיף כל עניין זולת העניין הציבורי ושלא לעסוק בכל עניין זולת העניין הציבורי בעת כהונתי במשרה זו, ובתיאום עם היועצת המשפטית למשרד הרווחה והביטחון החברתי אני, ינון אהרונ, מצהיר ומתחייב כדלקמן :

1. כיום והחל מ- 1/2/2022, הנני מכהן בתפקיד ממלא מקום סמנכ"ל בכיר לניהול ההון האנושי במשרד הרווחה והביטחון החברתי. בנוסף על כך והחל מיום 11/1/2023 הנני מכהן גם בתפקיד ממלא מקום מנכ"ל משרד הרווחה והביטחון החברתי.

בתקופה 6/2020 - 1/2022, כיהנתי בתפקיד סמנכ"ל למנהל ומשאבי אנוש בתאגיד לפיקוח וטרינרי.

בתקופה 9/2017 - 5/2020, כיהנתי בתפקיד סמנכ"ל בכיר לניהול ההון האנושי במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

2. החל משנת 2013 אני חבר הוועד המקומי ביישוב קלחים בו אני גר, אשר במועצה המקומית "מרחבים". יצוין כי נוכח כוונתי להתמנות במינוי קבוע לתפקיד מנכ"ל המשרד, הודעתי ליו"ר וועד המושב כי בכוונתי לסיים תפקידי זה ככל שיאושר מינויי כמנכ"ל במשרד הרווחה והביטחון החברתי.

3. במשרד מועסקות קרובות משפחתי ("קרובות רחוקות") :

(א) אשת בן דודתי מועסקת במשרד ומשמשת מנהלת תחום פ"א (יחידות הסיוע) במטה המשרד ;

(ב) אחות גיסי (בעלה של אחותי) מנהלת נפת אילת והדרום בשירות המבחן למבוגרים במשרד.

4. אין לי או לקרובי כל נכס או חברה, שיש בהם כדי להוות ניגוד עניינים לתפקידי במשרד. כמו כן, אין אני או מי מקרובי מועסקים בחברה או בעלי שליטה בחברה בדרך שיש בה כדי להוות ניגוד עניינים לתפקידי במשרד.

לעניין מסמך זה קרוב או בן משפחה : בן/ בת זוג, הורה, בן/בת זוג של הורה, הורה של הורה, בן/בת זוג של הורה של הורה, צאצא, בן/בת זוג של צאצא, אחות, בן/בת זוג של אח/אחות, ילדיהם של אח/אחות, אחר הסמוך/ה על שולחני לרבות קרוב כאמור שהוא שלוב (חורג) וכן כל הקרובים הללו של בן/בת זוג.

5. אני מתחייב להימנע מלקבל החלטות בתוקף תפקידי הציבורי, להשתתף, או לטפל בכל צורה אחרת בנושאים העלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים, ובפרט בעניינים הבאים :

א. בענייני האישיים ;

ב. בכל עניין הנוגע באופן ישיר לקרובות משפחתי אשר צוינו לעיל ; בכל עניין ישיר הנוגע ליחידות הסיוע במטה המשרד או לנפת אילת והדרום בשירות המבחן למבוגרים ; וכן בכל נושא הקשור בוועד הישוב קלחים. אני מתחייב כי במידה ואאלץ לעסוק בסוגיות אשר יש חשש כי תהיינה קשורות לאחד מנושאים אלו, אפנה אל היועצת המשפטית של המשרד לצורך קבלת הנחיות ; כמו כן, אני מתחייב להימנע משיבות מקצועיות בהן משתתפות קרובות משפחתי, אלא במקרים חריגים או בסוגי מקרים חריגים בהם תאשר זאת היועצת המשפטית של המשרד, בהתחשב במספר המשתתפים, בטיב העניינים הנדונים ובמידת המעורבות הנדרשת שלי ושל קרובות משפחתי.

ג. בעניינים האישי של קרובי משפחתי (לעניין זה - "קרוב משפחה" - בן זוג, הורה, הורה הורה, בן או בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד או דודה וילדיהם, חותן, חותנת, חם, חמות, נכד או נכדה, לרבות קרוב כאמור שהוא שלוב [חורג]) ;

ד. בענייני האישי של אדם אחר שיש לי זיקה אישית, פוליטית, כלכלית או עסקית אליו, שעלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים ; ככל שיתעורר ספק בדבר קיומו של חשש לניגוד עניינים, איוועץ עם היועצת המשפטית של המשרד, ואפעל לפי הנחיותיה ;

ה. בכל עניין מסוים של גורם מסוים בו עסקתי באופן אישי במסגרת עיסוקי טרם מינויי לשירות המדינה, מלבד מה שאושר לי במפורש על ידי היועצת המשפטית של המשרד, בהתחשב בין היתר בחלופי הזמן ובטיב מעורבותי באותו העניין ;

יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי למנוע עיסוקי בנושאים כלליים אשר יהיו בתחום סמכותי, אף אם יש בהם כדי להשפיע בעקיפין על הגורמים האמורים או על זכויותיהם, למעט אם יש לכך, למיטב ידיעתי, **השפעה מהותית** עליהם ; ככל שהמדובר בהשפעה כאמור שהיא מהותית - אטפל לאחר קבלת אישור היועצת המשפטית של המשרד, ובתנאים שיקבע.

לעניין זה, "נושאים כלליים" הם נושאים המשפיעים או שהינם בעלי פוטנציאל השפעה או השלכה על כלל הציבור, על סקטורים רחבים ממנו או על קבוצה גדולה ובלתי מסוימת.

6. מוסדר בזאת כי נושאים הקשורים באופן ישיר אל קרובות משפחתי האמורות, יטופלו על ידי מנהלת אגף משאבי אנוש במשרד, וכי נושאים הקשורים ביחידות הקצה בהן מועסקות קרובות משפחתי האמורות יטופלו על ידי סמנכ"ל בכיר ראש מנהל אזרחים וותיקים במשרד.

7. למען הסר ספק אציין כי אשתי משמשת פסיכולוגית התפתחותית במועצה אזורית שדות נגב ובמרכז לבריאות הנפש בבאר שבע (להלן : "נושא זה"). מכיוון שמדובר בתפקיד טיפולי, ובכל מקרה שבו למיטב ידיעתי יהיה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, בין תפקידי במשרד ובין עניין הקשור בנושא זה, אביא זאת לידיעת היועצת המשפטית של המשרד ואפעל על פי הנחיותיה.

8. עוד אציין כי אחותי משמשת עו"ס בעמותה - מ.ט.ע מרכז טיפולי עזר (511288193). למשרד יש התקשרות עם עמותה זו (סוג ההתקשרות - קניית שירותי סמך מקצועי במנהל שירותים אישיים וחברתיים). בנוסף, למיטב ידיעתי העמותה עוסקת בטיפול בקשישים גם במסגרת ביטוח לאומי ואחותי משמשת עו"סית המלווה אזרחים וותיקים בעיר אשדוד במסגרת זאת. נושא זה אינו מטופל על ידי ישירות במסגרת תפקידי במשרד ואין לי כל נגיעה לעבודתה של אחותי. עם זאת

בכל מקרה שבו למיטב ידיעתי יהיה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, בין תפקידי במשרד ובין עניין הקשור בעמותה זו או באחותי, אביא זאת לידיעת היועצת המשפטית של המשרד ואפעל על פי הנחיותיה.

9. בכל מקרה בו יחול שינוי בתוכן הצהרותיי בכתב התחייבות זה, אני מתחייב לעדכן את היועצת המשפטית של המשרד, ולפעול לפי הנחיותיה.

10. ידוע לי כי האחריות להימנע מניגוד עניינים מוטלת עלי. בכל מקרה בו יתעורר ספק הנוגע ליישום כתב התחייבות זה, או בכל מקרה שבו יתעורר חשש לניגוד עניינים שלא הוסדר בכתב התחייבות זה, אתייעץ עם היועצת המשפטית של המשרד, אשר תיוועץ, במידת הצורך, בנציבות שירות המדינה וביועץ המשפטי לממשלה, ואפעל לפי הוראותיה.

11. הובהר לי כי על הסדר זה חלות הוראות חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, המחייבות מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו - אני מצהיר כי אין בהסדר זה מידע שברצוני לחסות.

12. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים ימלא את מקומי סמנכ"ל בכיר ראש מנהל אזרחים וותיקים במשרד, בתיאום עם היועצת המשפטית של המשרד.

13. ידוע לי כי מחובתי לשמור על סודיות במילוי התפקיד, ובכלל זה עלי להימנע מלמסור ללא סמכות כדן כל ידיעה שתגיע אלי בתוקף תפקידי, לאדם שלא מוסמך לקבלה, וכי אי מילוי התחייבויות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, והפרת הוראות פרק 42.5 לתקש"ר.

14. הנני מצהיר כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט-1969, הבנות את תוכנו ואני מתחייב לפעול, לפי חוות דעת נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים, בכל הקשור לפירושן של הוראות חוק זה וליישומן.

30.7.23

ינון אחרוני

העתקים:

המשנה ליועץ המשפטי לממשלה (משפט ציבורי-מינהלי)

נציב שירות המדינה

עו"ד רינת וייגלר, היועצת המשפטית של המשרד

גב' לידיה ראובני, חשבת המשרד

גב' הילה זוהר אביטל, המבקרת הפנימית של המשרד

תיק אישי